



REGOLAMENTO INTERNO
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA

Art. 1 Organizzazione dei lavori

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Mantova si riunisce in adunanza ordinaria, convocata con preavviso di almeno 48 ore, mediante comunicazione trasmessa via email agli indirizzi di posta elettronica ordinaria di ogni Consigliere come risultanti dall'Albo presente sul sito dell'Ordine, o quello diverso comunicato a cura del Consigliere.

L'adunanza straordinaria, giustificata da motivi di urgenza, è convocata nelle forme e nei modi che garantiscano l'immediato riscontro da parte dei Consiglieri, con un preavviso minimo di 2 ore.

Nella comunicazione di convocazione è indicato l'ordine del giorno provvisorio degli argomenti da discutere e su cui deliberare, salva la possibilità di integrazione degli stessi nel corso della riunione Consiliare.

L'adunanza consiliare, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente ovvero, in sua assenza, dal Segretario, ovvero, in assenza anche di quest'ultimo, dal Tesoriere, o, in assenza dell'intero Ufficio di Presidenza, dal Consigliere con maggiore anzianità di iscrizione all'albo.

Le adunanze del Consiglio dell'Ordine si svolgono in presenza, salva la possibilità eccezionale di svolgimento da remoto in videoconferenza.

Art. 2 Verbale dell'adunanza

Il verbale dell'adunanza consiliare viene predisposto dal Segretario, e deve obbligatoriamente indicare:

- l'elenco dei Consiglieri presenti, compendiato con l'orario delle loro uscite e/o entrate rispetto alla seduta;
- l'orario di inizio e di conclusione dell'adunanza;
- l'insieme delle deliberazioni adottate.

La verbalizzazione deve riportare il deliberato e le sue motivazioni, esposte in forma sintetica, con l'eventuale indicazione dei Consiglieri che votino a sfavore del deliberato assunto.

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA

8008

Palazzo di Giustizia – Via Poma, 11 – 46100 MANTOVA

Tel. 0376/22 36 75 - Fax 0376/24 47 39

www.ordineavvocatimantova.it

E-mail: info@ordineavvocatimantova.it - P.E.C. ord.mantova@cert.legalmail.it



Ogni Consigliere può altresì inviare, entro le ore 12:00 del giorno antecedente il giorno dell'adunanza, all'indirizzo email istituzionale (info@ordineavvocatimantova.it), le proprie osservazioni in merito ai punti che verranno discussi all'ordine del giorno, affinché vengano recepite nel verbale.

Il verbale dell'adunanza è predisposto con l'utilizzo di strumento informatico, a cura del Consigliere Segretario o, a sua scelta, di altro Consigliere da lui designato.

Art. 3 Deliberati

I deliberati consiliari vengono estratti dal verbale dell'assemblea e trascritti su separato foglio informatico, firmato digitalmente dal Presidente, per consentirne la eventuale pubblicazione e diffusione.

Ogni deliberato dovrà avere un proprio numero di protocollo, o, quanto meno dovrà riportare la data di emanazione al fine di una più comoda identificazione e archiviazione.

Le delibere potranno prevedere allegati, espressamente indicati, o meri richiami documentali, purché indicati con specifico numero di protocollo.

I deliberati sono immediatamente esecutivi.

Le delibere devono essere archiviate in apposite cartelle informatiche, e conservate in base al criterio cronologico o in base all'argomento oggetto di delibera stessa.

Art. 4 Organi del Consiglio

4.1 - Il Presidente

Il Presidente è eletto dai Consiglieri a maggioranza nella prima riunione del consiglio eletto; tale riunione viene presieduta dal Consigliere eletto con maggiore anzianità di iscrizione all'Albo.

Il Presidente:

- ha la rappresentanza legale del Consiglio;
- convoca e presiede le riunioni del Consiglio;
- coordina tutte le attività consiliari;
- gestisce i sistemi di comunicazione o di informazione;

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA

BOCA

Palazzo di Giustizia – Via Poma, 11 – 46100 MANTOVA

Tel. 0376/22 36 75 - Fax 0376/24 47 39

www.ordineavvocatimantova.it

E-mail: info@ordineavvocatimantova.it - P.E.C. ord.mantova@cert.legalmail.it



- svolge le conciliazioni di cui all'art. 13, comma 9 e di cui all'art. 29 della L. 31 dicembre 2012 n. 247, con facoltà di delega al Segretario o ad altro consigliere.

4.2 – Il Segretario

Il Consigliere Segretario è eletto dai consiglieri a maggioranza nella prima riunione del consiglio eletto.

Il Segretario:

- svolge tutte le attività di segreteria atte al funzionamento del Consiglio dell'Ordine;
- redige il verbale della seduta consigliare;
- gestisce ed organizza lo Sportello del Cittadino.

4.3 – Il Tesoriere

Il Consigliere Tesoriere è eletto dai consiglieri a maggioranza nella prima riunione del consiglio eletto.

Il Tesoriere:

- si avvale del supporto di uno o più dipendenti della Segreteria che lo coadiuvano in tutte le sue attività, con particolare riferimento alla tenuta della contabilità dell'Ordine, agli adempimenti fiscali ed amministrativi connessi, alla gestione delle entrate e delle spese, alla predisposizione delle proposte dei bilanci preventivi e consuntivi ed alla gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi;
- collabora con il Revisore dei Conti di cui all'art. 3) della Legge 247/2012;
- ha autonomia decisionale di spesa sino all'importo di €. 4.999,00.

Spese superiori alla somma sopra riportata, dovranno essere previamente approvate, o successivamente ratificate dal Consiglio.

4.4 – I Consiglieri

I Consiglieri sono tenuti al segreto in merito a:

- le pratiche loro assegnate;
- fatti, situazioni e informazioni assunte nell'esercizio del loro ufficio consiliare;
- relazioni udite o rese, discussioni e votazioni avvenute in sede di Consiglio.

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA



Palazzo di Giustizia – Via Poma, 11 – 46100 MANTOVA

Tel. 0376/22 36 75 - Fax 0376/24 47 39

www.ordineavvocatimantova.it

E-mail: info@ordineavvocatimantova.it - P.E.C. ord.mantova@cert.legalmail.it



Possono essere nominati dal Presidente come relatori di specifici argomenti. In tal caso dovranno:

- preparare entro 15 giorni, salvo diverso termine concordato, un parere motivato;
- esporre in sede assembleare le proprie osservazioni;
- proporre una bozza di delibera;

Art. 5 Le Commissioni

Ferme le competenze istituzionali previste dalla Legge per il Consiglio dell'Ordine, la sua attività può essere svolta anche mediante Commissioni di lavoro, ai sensi dell'art. 32 legge 247/2012.

Le Commissioni di lavoro sono presiedute e composte da Consiglieri dell'Ordine o da iscritti all'albo nominati in forza di specifiche competenze.

La designazione è fatta dal Consiglio dell'Ordine su proposta del Presidente o dei singoli Consiglieri. Fanno parte di diritto di ogni Commissione almeno un Consigliere dell'Ordine designato dal Consiglio, anche allo scopo di garantire ogni necessaria informazione al Consiglio stesso.

Il Consiglio dell'Ordine, su proposta del Presidente, potrà costituire nuovi Comitati, Commissioni o Gruppi di lavoro per lo studio e l'elaborazione di specifiche tematiche ritenute di interesse per l'attività forense nonché, qualora se ne ravvisasse la necessità, per lo svolgimento della propria attività.

Le singole Commissioni sono costituite da un numero variabile di componenti, con possibilità di modifiche in ogni momento.

Sono obbligatoriamente costituite le seguenti Commissioni:

- formazione;
- liquidazione dei compensi professionali;
- informatica;
- penale e difese d'ufficio;
- Albi e tirocinio professionale;
- ammissione al Patrocinio a spese dello Stato;

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA

BOGA

Palazzo di Giustizia – Via Poma, 11 – 46100 MANTOVA

Tel. 0376/22 36 75 - Fax 0376/24 47 39

www.ordineavvocatimantova.it

E-mail: info@ordineavvocatimantova.it - P.E.C. ord.mantova@cert.legalmail.it



- trasparenza, privacy e antiriciclaggio.

Ogni commissione ha l'obbligo di affrontare e approfondire i temi e le problematiche indicate dal Consiglio o di cui venisse a conoscenza in modo autonomo.

L'organizzazione dei lavori è lasciata nella piena disponibilità di ogni Commissione, così come l'indicazione di un referente, se non previamente indicato dal Consiglio; dovrà comunque garantire un riscontro al Consiglio entro e non oltre 15 giorni dal mandato conferito.

Le Commissioni non hanno alcun potere deliberativo.

Art. 6 Organismi e Comitati

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Mantova ha facoltà di costituire e gestire gli Organismi e i Comitati previsti da Leggi e/o Regolamenti che ne normano e disciplinano le funzioni.

Ogni singolo Organismo o Comitato si doterà di un proprio Statuto e di un proprio Regolamento, che dovranno essere approvati dal Consiglio dell'Ordine.

In ogni caso ogni Organismo o Comitato istituito dal Consiglio dell'Ordine, dovrà prevedere la presenza di almeno 3 Consiglieri nel proprio Consiglio Direttivo.

Regolamento approvato in data 20.2.24

Il Presidente
Avv. Mattia Amadei

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MANTOVA

BOCS

Palazzo di Giustizia – Via Poma, 11 – 46100 MANTOVA

Tel. 0376/22 36 75 - Fax 0376/24 47 39

www.ordineavvocatimantova.it

E-mail: info@ordineavvocatimantova.it - P.E.C. ord.mantova@cert.legalmail.it